

ZARZĄDZENIE NR 9/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Drołtowicach

z dnia 9.10.2020 r.

**w sprawie Regulaminu korzystania z kont służbowych poczty elektronicznej
w Szkole Podstawowej w Drołtowicach**

W celu usprawnienia komunikacji pomiędzy pracownikami

§ 1.

Każdy nauczyciel oraz pracownik administracji Szkoły Podstawowej w Drołtowicach ma obowiązek posiadania adresu e-mail w domenie: @spdrołtowie.pl, którą zarządza administrator IT.

§ 2.

Zasady korzystania z kont pocztowych w ramach funkcjonującego w szkole, systemu poczty elektronicznej oraz procedurę nadania pracownikowi adresu służbowej poczty elektronicznej określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3.

Zobowiązuję się wszystkich nauczycieli oraz pracowników administracji do posługiwania się nadanym kontem do prowadzenia elektronicznej korespondencji służbowej .

§ 4.

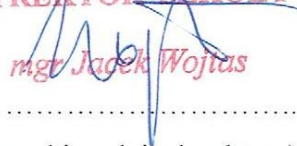
Użytkownicy poczty elektronicznej są zobowiązani do przestrzegania postanowień Regulaminu Poczty Elektronicznej, stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 5.

Nadzór nad systemem poczty elektronicznej powierzam Administratorowi – p. Dorocie Błach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jacek Wojtas
.....
(pieczęć i podpis dyrektora)