

Datum: 16.5.2019, 15:00 – 16:00 hod

Přítomni: Mgr. Dana Bryndová Mgr. Zuzana Vyjídáková, Kamila Bučková, Mgr. Eva Kučerová, Knopf Josef, Mgr. Maňáková Lea, Mgr. Jaroslav Zavadil (zastupující Mgr. Kaňákovou)

Omluveni: Mgr. Tamara Kaňáková, Vítězslava Nováková, Czabe Leo,
Doležel Vincenc

Neomluven:

Program:

1. Úvod
2. Informace Mgr. Zavadila o aktuálním dění na gymnáziu
3. Odhlasování příspěvků z fondu OPS
4. Žádosti o ukončení členství a volba nových členů
5. Exkurze do učebny s 3D tiskárnou, pořízenou ze zdrojů OPS
6. Stanovení termínu příští schůze a závěr

Ad.1 Ředitelka OPS přivítala přítomné.

Ad.2 Mgr. Zavadil (zastupující ředitelku školy) seznámil přítomné s probíhající rekonstrukcí školní budovy a o dalších novinkách ze školy. Dále informoval o slavnostním zahájení maturit, které proběhne 20.5.2019 na nádvoří hradu. Tradiční slavnostním ukončení školního roku bude dne 25.6. 2019 v hale Ecce Homo a budou zde opět vyznamenáni a ohodnoceni nejlepší studenti v různých kategoriích činností. Finanční i hmotné dary zajistila OPS a předávání se osobně zúčastní p. Bryndová a p. Maňáková.

Ad.3 Mgr. Zavadil předložil členům požadavky na příspěvky z peněžního fondu OPS. Konkrétně se jednalo o žádost Františka Čermáka, studenta 4.A, který žádal o příspěvek 364,- Kč na „Turnaj maturantů proti profesorům“. Po krátké diskuzi byl tento příspěvek členy schválen.

Ad.4 Na základě uplynutí funkčního období členů správní a dozorčí rady - Mgr. Kučerové, p. Bučkové a p. Doležela proběhla volba nových členů. OPS projednala návrhy a v závěru odhlasovala nové členy správní a dozorčí rady, kterými se staly Ing. Zdeňka Jurečková, Mgr. Alena Niklová a p. Oldřiška Dudková

Ad.5 Mgr. Zavadil s úspěchem předvedl 3D tiskárnu – její funkcionalitu i již vytištěné předměty.

(schváleno na schůzi OPS dne 7.2.2019 – viz. zápis ze schůze)

Ad.6 Příštího jednání OPS bude **v říjnu 2019.**

Šternberk dne 17.5 .2019

Zapsala: Lea Maňáková

Přílohy:

Prezenční listina