

## **Zasady zdalnego nauczania w Szkole Podstawowej im Wspólne Europy w Nawodnej**

Ustalone metody i formy pracy zdalnej uwzględniają możliwości (psychofizyczne i techniczne) wszystkich uczestników tego procesu, czyli nauczycieli oraz uczniów (i ich rodziców).

Podczas realizowania celu nauczania ważne jest zachowanie bezpieczeństwa wszystkich stron (uczniów, nauczycieli i rodziców), zarówno fizycznego (związanego ze stanem zagrożenia epidemicznego), jak też psychicznego (nieobciążanie zbyt dużą ilością materiału, trzymanie się ustalonych zasad, atmosfera zajęć, kulturalne słownictwo, odowiedni strój podczas zajęć on-line itp.). Ważne jest również zachowanie cyberbezpieczeństwa związanego z zachowaniem zasad bezpiecznego korzystania z komputerów, Internetu i innych urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną na odległość.

### **Podczas zdalnego nauczania pamiętajmy o tym, że:**

- Dzieci uczą się w domach pod kierunkiem nauczycieli (np. na lekcjach on-line na platformie G Suit- Classroom, wiadomości umieszczonej na Classroom, zadaniach domowych, poprzez e-mail, messenger, whatsApp, telefon itp.) korzystając z podręczników, ćwiczeń, płyt udostępnionych przez szkołę oraz kart pracy i materiałów dostępnych na platformach edukacyjnych udostępnionych przez nauczycieli.
- Uczniowie klas I-VIII odbywają lekcje on-line zgodnie z tygodniowym planem lekcji umieszczonym na stronie szkoły.
- Lekcje on-line trwają maksymalnie 30 minut. Pozostały czas uczniowie wykorzystują na wykonanie ćwiczeń i zadań zleconych przez nauczycieli.
- O zastępstwach lub odwołaniach zajęć uczniowie i rodzice dowiadują się za pomocą strony internetowej szkoły.
- Uczniowie logują się na lekcje on-line o ustalonej w planie godzinie. Wykonują zadane prace domowe i odsyłają je nauczycielom o ustalonej porze.
- Uczniowie mają czas na efektywną naukę indywidualną i na odpoczynek (w dowolnym dla siebie czasie mogą skorzystać z ciekawych stron edukacyjnych rozwijających indywidualne uzdolnienia i zainteresowania polecanych przez nauczycieli)
- W miarę potrzeb uczniowie, jak i rodzice mogą konsultować się z nauczycielami, pedagogiem w godzinach pracy po poprzednim ustaleniu terminu.
- Organizacja nauczania zdalnego nie powinna naruszać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

## ZADANIA PODCZAS ZDALNEGO NAUCZANIA

### **Nauczyciele:**

- Podstawowy kontakt między nauczycielem, uczniem, a rodzicem odbywa się poprzez platformę G Suit Classroom, gmail, stronę internetową szkoły, gdzie pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej lub poprzez kontakt telefoniczny.
- Nauczyciel korzysta z bezpłatnych aplikacji oraz ustalonych źródeł komunikacji.
- Nauczyciel udostępnia materiały w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy szkoły 7.45- 14.45, zgodnie z planem lekcji.
- Praca on-line (uczeń-nauczyciel) odbywa się zgodnie z ustalonym planem lekcji.
- Nauczyciel dostosowuje narzędzia, metody i formy pracy, które zamierza stosować w zdalnym nauczaniu, do możliwości psychofizycznych uczniów.
- Nauczyciel tak organizuje zajęcia, by uczniowie korzystali wzajemnie ze swojej wiedzy i umiejętności, np. praca w parach i grupach, rozmowy, dyskusje.
- Nauczyciel ma obowiązek wytłumaczyć, omówić i przeciwyczyć z uczniami nowe treści i umiejętności. Uczeń ma prawo korzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela w związku z wykonywanymi zadaniami.
- Ocenianie pracy i aktywności uczniów odbywa się w formie informacji zwrotnej, szczególnie dotyczącej poprawności wykonanej pracy. Oceny wpisywane są do dziennika lekcyjnego.

### **Uczniowie:**

- Uczeń samodzielnie (gmail, Classroom) lub z pomocą rodziców nawiązuje kontakt z nauczycielami i wychowawcą.
- Podstawowy kontakt odbywa się za pomocą gmail, Classroom, na którym pojawiają się bieżące tematy, zadania i komunikaty. Wszelkie zmiany dotyczące pracy zdalnej publikowane są na stronie internetowej szkoły.
- Nauczyciel korzysta z bezpłatnych aplikacji oraz ustalonych z klasą źródeł komunikacji.
- Uczniowie w zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z urządzeń elektronicznych i narzędzi do kontaktu zdalnego organizują własną naukę w domu.
- Uczeń zobowiązany jest do codziennego odbierania informacji przekazywanych w Classroom.
- Uczeń stara się pracować na udostępnionych materiałach zgodnie z tygodniowym planem zajęć. Odrabia zadania domowe w dowolnym dla siebie czasie.

- Uczeń ma obowiązek systematycznej pracy w ramach zdalnego nauczania. Jednocześnie czasy spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać. Przerwy, nawet krókie, są obowiązkowe.
- Jeżeli uczeń nie może z niezależnych od siebie przyczyn uczestniczyć w lekcji on-line, ma obowiązek poinformować nauczyciela o tym fakcie. W takim przypadku otrzymuje od nauczyciela materiały do pracy indywidualnej.
- Odesłanie pracy domowej przez ucznia w ustalonym terminie jest obowiązkowe.
- W czasie lekcji on-line prowadzonych na Classroom uczeń:
  - dołącza w czasie trwania zajęć (wg planu) za pomocą imienia i nazwiska
  - czeka na rozpoczęcie zajęć przez nauczyciela
  - wycisza mikrofon
  - zgłasza się do odpowiedzi poprzez podniesienie ręki ;ub proszony jest o udzielenie odpowiedzi przez nauczyciela
  - lista uczestników zajęć, która wyświetla się w czasie lekcji, jest listą obecności na podstawie której nauczyciel odnotowuje frekwencję w dzienniku
  - uczeń nie ma prawa udostępniać linków do lekcji on-line
- Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie. Uczniowie ponoszą odpowiedzialność za ich łamanie, a dyrektor szkoły ma obowiązek o tym fakcie poinformować policję.
- Należy pamiętać o grzeczności słowa i kulturze w komunikacji z nauczycielem.

### **Rodzice/opiekunowie prawni:**

- Rodzice/opiekunowie prawni powinni wyposażyć w dziecko w odpowiedni sprzęt do zdanej nauki.
- Rodzice/opiekunowie prawni powinni zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
- Rodzice/opiekunowie prawni powinni zapoznać się z zasadami trybu pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania i z zasadami organizacji zdalnego nauczania.
- Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek w kontakcie z wychowawcą./nauczycielami udostępnić swój numer telefonu, adres e-mail lub korzystać z adresu e-mail ustalonego przez szkołę na gmailu.
- Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek regularnie sprawdzać stronę internetową szkoły i zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi tam informacjami.
- Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek poinformować wychowawcę o nieobecności

dziecka na lekcjach on-line oraz o przyczynach tej nieobecności.

Nauczanie zdalne jest obowiązkowe, a zatem tylko usprawiedliwione przez rodzica u wychowawcy bądź nauczyciela okoliczności zwalniają ucznia z uczestnictwa w lekcji (dokładnie tak, jak to odbywa się podczas zajęć stacjonarnych w szkole). Obecność ucznia na zajęciach zostanie odnotowana na podstawie listy obecności wygenerowanej w trakcie lekcji zdalnej i sprawdzonej przez nauczyciela. Pobieranie materiałów, odsyłanie zadań i prac domowych, a także praca i odpowiedzi podczas lekcji on-line są podstawą do wystawienia ocen i klasyfikowania.

- Rodzice/opiekunowie prawni w miarę możliwości wspierają (nie wyręczają) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.