**Dyżur wakacyjny  2021**

**Szanowni Rodzice**

Informujemy, że dyżur wakacyjny będzie zorganizowany

* w miesiącu lipcu  pełni  **ZSP nr 1** **Przedszkole nr 12**  w okresie:   **01.07.21 - 26.07.21,**
* w miesiącu sierpniu pełni **ZSP nr 2** **Przedszkole nr 13** w okresie: **02.08.21 -  24.08.21.**

**Warunki przyjęcia dziecka na dyżur:**

1. Liczba wychowanków w oddziale nie może przekraczać 25 dzieci, a w przypadku grupy   
   w której przebywają dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego limit wynosi 20.
2. Dziecko/dzieci obojga rodziców pracujących oraz którzy nie zalegają z opłatami   
   za świadczenia przedszkolne.
3. Dzieci niepełnosprawne mają zapewnione miejsce w przedszkolu macierzystym z uwagi   
   na kadrę specjalistyczną.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola, a następnie dzieci z innych przedszkoli.
5. Przedłożenie stosownego zaświadczenia z zakładu pracy o niekorzystaniu przez rodzica   
   z urlopu wypoczynkowego w czasie trwania dyżuru pełnionego przez przedszkole.
6. **Opłatę za przedszkole należy uiścić w kancelarii przedszkola pełniącego dyżur   
   w następujących terminach:**

- za pobyt na dyżurze wakacyjnym w lipcu - opłatę należy uiścić do 30 czerwca 2021 r.,

- za pobyt na dyżurze wakacyjnym w sierpniu - opłatę należy uiścić do 30 lipca 2021 r..

1. Brak uiszczenia opłaty jest równoznaczny z rezygnacją z pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym.

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wraz z załącznikiem można pobrać   
w terminie od 04.05.2021 r.  do  20.05.2021 r.  w przedszkolu, do  którego obecnie uczęszcza dziecko lub  drogą elektroniczną ze strony zsp1zywiec.edupage.org

Wypełniony wniosek wraz z załącznikiem należy złożyć w kancelarii   dyżurującego przedszkola od poniedziałku do piątku w godzinach pracy placówki  do dnia 20.05.2021 r.   
do godz. 1200

**Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

***Proszę o zapoznanie się z Regulaminem Rekrutacji na dyżur wakacyjny oraz wypełnienie stosownych dokumentów.***