

CEREMONIAŁ SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W DRUGNI

Załącznik do Statutu Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni

Mając na względzie prawidłowy rozwój intelektualny i moralny młodego pokolenia, w trosce o jego właściwą postawę, którą cechować powinien patriotyzm i umiłowanie ojczyzny, szacunek dla symboli i barw narodowych, szanując tradycje i zwyczaje panujące w szkole należy uczyć dzieci i młodzież zasad postępowania w różnych miejscach i sytuacjach, poczynając od reguł dotyczących organizacji świąt i apeli.

Ceremoniał szkolny – opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych i zbiór zasad zachowania się młodzieży w trakcie uroczystości szkolnych.

UROCZYŚTOŚCI I SYMBOLE SZKOŁY

- I. Do najważniejszych uroczystości tworzących ceremoniał Społecznej Szkoły Podstawowej im. *Jana Pawła II* w Drugni zaliczać będziemy:
- rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego;
 - ślubowanie uczniów klasy I
 - Dzień Patrona Szkoły
 - pożegnanie uczniów klasy ósmej;
 - uroczystości nawiązujące do rocznic ważnych wydarzeń historycznych:
 - 2 Maja (święto flagi)
 - 3 Maja
 - 11 Listopada
- II. Do najważniejszych symboli szkolnych Społecznej Szkoły Podstawowej im. *Jana Pawła II* w Drugni zaliczać będziemy:
- godło szkoły
 - hymn szkoły
 - sztandar szkoły
 - ceremoniał wewnątrzszkolny - zadaniem którego jest pomoc w organizacji: ślubowań, akademii i apeli.
1. Na apelach szkolnych z wyłączeniem świąt państwowych śpiewany jest hymn szkoły **„O szkoło ukochana”**.

Tekst hymnu:

I. O szkoło ukochana

Ty wspólny domie nasz
Historia Twa – nam znana
Ty losy nasze znasz

Ref: *Jest w Tobie wielka siła,
Mądrość, nauki zdrój.
O szkoło nasza miła,
Na straży wiedzy stój. (bis)*

2. *Z tradycji Twej odwiecznej
Czerpać dziś chcemy moc
By mądrzej i skuteczniej
Coraz wyżej się piąć.
Ref: Na straży twego imienia
Będziemy wiernie stać.
Bronić twego istnienia,
Byś mogła wiecznie trwać.(bis)*

3. *Nasz Patron Ojciec Święty,
wiary nam wskazał szlak,
wiódł drogą prawdy wielkiej,
ofiarą swą dał znak.*

*Ref: Więc żyjmy, by nauka,
którą przekazał nam.
została w sercach naszych
wiodła do nieba bram.*

2. *Jan Paweł II Wielki
wiecznie w nas będzie żyć,
jest naszą powinnością,
by pamięć jego czcić.*

2. Na apelach szkolnych poświęconych uroczystościom państwowym śpiewany jest hymn Polski „Mazurek Dąbrowskiego”.

3. Sztandar Szkoły

Sztandarem opiekuje się 3-osobowy poczet sztandarowy wybrany spośród uczniów najstarszej klasy. Obok zasadniczego składu jest wybrany skład „rezerwowy”. Sztandar uczestniczy w najważniejszych uroczystościach szkolnych (wymienionych powyżej) oraz poza szkołą na zaproszenie innych szkół i instytucji.

W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodową, sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem.

Podczas dłuższych przemarszów możliwe jest trzymanie sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu na salę lub plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.

W czasie uroczystości kościelnych sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend. W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45° do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych ludzi podnosząc sztandar do pionu.

W trakcie Mszy Św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji „Baczność” lub „Spoczni”. Pochylenie sztandaru pod kątem 45° do przodu w pozycji „Baczność” następuje w następujących sytuacjach:

a) podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią Św., oraz w trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji przy Wystawieniu Najświętszego Sakramentu;

b) podczas opuszczania trumny do grobu;

* Chorąży i asysta powinni być ubrani odświętnie.

Uczeń - ciemny garnitur, biała koszula i krawat,

Uczennica - biała bluzka i ciemna spódnica.

* Insygnia pocztu sztandarowego:

Biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę kołnierza, spięte na lewym biodrze, białe rękawiczki.

Insygnia pocztu sztandarowego przechowywane są w gablocie razem ze sztandarem. Całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun pocztu wyznaczony przez dyrektora spośród nauczycieli szkoły.

III. Szkoła posiada własny hymn. Podczas wykonywania hymnu szkoły uczniowie zachowują się podobnie jak w czasie wykonywania hymnu państwowego.

Opis zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości:

a) wejście dyrektora szkoły na salę na początku uroczystości, gdzie zgromadzona jest młodzież powinno być zapowiedziane przez prowadzącego (Szanowni zebrani: Dyrektor [nazwa szkoły] Pan/Pani [nazwisko i imię]) powinno to spowodować przyjęcie przez młodzież postawy zasadniczej.

b) osoba prowadząca uroczystość podaje komendę:

„Baczność” „Poczet sztandarowy wprowadzić”

uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości. W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a sztandar należy pochylić pod kątem 45° do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych i podnosi sztandar do pionu. Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejną komendę:

„Do hymnu państwowego”

odśpiewany lub odtworzony zostaje hymn państwowy. W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45°. Po odśpiewaniu (odsluchaniu) hymnu państwowego prowadzący podaje następną komendę:

„Do hymnu szkoły”

po odśpiewaniu hymnu szkoły (sztandar pochylony pod kątem 45°) prowadzący podaje komendę:

„Po hymnie”

uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną.

Hymn państwowy wykonywany jest przed hymnem szkoły w czasie uroczystości państwowych, rocznic świąt narodowych. W innych przypadkach powinien być wykonywany hymn szkoły.

Na zakończenie uroczystości prowadzący podaje komendę:

„Poczet sztandarowy wyprowadzić”

zachowanie młodzieży i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali. Sposób zachowania pocztu sztandarowego, sztandarem wykonuje się następujące chwyt:

a) „Na ramię”

b) „Prezentuj”

c) „Do nogi”

Wykonując chwyt **„Na ramię”**, chorąży prawą ręką (pomagając sobie lewą) kładzie drzewce na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45° (w stosunku do ramienia).

Wykonując chwyt **„Prezentuj”** z położenia „Do nogi”, sztandarowy podnosi sztandar prawą ręką pionowo do góry wzdłuż prawego ramienia. Następnie lewą ręką chwytą drzewce sztandaru tuż pod prawą i opuszcza prawą rękę na całej długości, obejmując dolną część drzewca. Asysta sztandaru w postawie zasadniczej.

Wykonując chwyt **„Do nogi”** z położenia „Prezentuj” lub położenia „Na ramię” sztandarowy przenosi sztandar prawą ręką (pomagając sobie lewą) do nogi. Chwyt „Do nogi” wykonuje się na komendę „Baczność”.

Salutowanie sztandarem wykonuje się z postawy „Prezentuj”, chorąży robi zwrot w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyła sztandar w przód do 45°. Po czasie „salutowania” przenosi sztandar do pozycji „Prezentuj”.

Sztandar należy również pochylić podczas wciągania flagi państwowej na maszt oraz w przypadku ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejs pamięci.

Ceremoniał **przekazania opieki nad sztandarem** odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego w bezpośredniej obecności dyrektora szkoły. Najpierw występuje poczet sztandarowy ze sztandarem, a następnie wychodzi nowy skład pocztu. Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy chorąży pocztu sztandarowego, który mówi:

Przekazujemy Wam sztandar - symbol Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II. Opiekujcie się nim i godnie reprezentujcie naszą szkołę.

Na co chorąży nowego pocztu odpowiada:

Przyjmujemy od was sztandar. Obiecujemy dbać o niego, sumiennie wypełniać nasze obowiązki i być godnymi reprezentantami Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni

Po tych słowach dotychczasowa asysta przekazuje insygnia.

Chorąży salutuje sztandarem, nowy chorąży przyklęka na prawe kolano, całuje róg sztandaru, po tym następuje przekazanie sztandaru, a następnie pozostałych oznak pocztu sztandarowego: rękawiczki, szarfy. Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu sztandarowego dołącza do pozostałych na sali uczniów.

Ceremoniał Wewnętrzny.

1. PASOWANIE NA UCZNIĄ

Ślubowanie uczniów klas pierwszych odbywa się w postawie zasadniczej. Wszyscy - uczniowie, nauczyciele i goście stoją na baczność. Każdy pierwszoklasista trzyma uniesioną do góry na wysokości oczu prawą rękę z wyciągniętymi jak do salutowania dwoma palcami i powtarza za Dyrektorem Szkoły rotę przysięgi.

Rota przysięgi:

Ślubuję być dobrym Polakiem, dbać o imię swojej klasy i szkoły.

Będę uczyć się w szkole, jak kochać Ojczyznę, jak dla niej pracować, kiedy dorosnę.

Będę się starać być dobrym kolegą, swym zachowaniem i nauką sprawiać radość rodzicom i nauczycielom.

Pasowanie na ucznia następuje tuż po ślubowaniu złożonym przez pierwszoklasistów.

Dyrektor Szkoły na lewe ramię każdego pierwszoklasisty, kładzie duży ołówek i mówi: „***Pasuję Ciebie na ucznia Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni***”

2. POŻEGNANIE ABSOLWENTÓW

Na uroczystym apelu kończącym rok szkolny wszyscy absolwenci składają ślubowanie. Wszyscy zgromadzeni stoją na baczność. Absolwenci trzymają uniesioną do góry rękę z wyciągniętymi dwoma palcami i powtarzają za Dyrektorem Szkoły słowa przysięgi.

Rota ślubowania absolwentów:

***My, Absolwenci Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni
Tobie, Szkoło ślubujemy:***

- ***wiernie strzec Twojego honoru;***
- ***dalszą pracą i nauką rozslawiać Twoje imię;***
- ***z godnością nosić zaszczytne miano wychowanka Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni;***
- ***zdobytą wiedzę, umiejętności i sprawności jak najlepiej wykorzystać w dalszym swoim życiu;***

- ***zawsze pracować sumiennie i uczciwie, czynnie współuczestniczyć w życiu naszego kraju;
ŚLUBUJEMY.***

3. APELE I UROCZYŚCIOŚCI SZKOLNE

1. Apele i uroczystości szkolne są organizowane dla uczniów klas I-VIII oraz dla oddziałów przedszkolnych.
2. Przebieg apelu:

I. ROZPOCZĘCIE APELU:

1. Raport:

przewodniczący Samorządu Uczniowskiego:

Baczność! Przewodniczący klasowi przygotowują klasy do raportu. Spocznij! (...)

Baczność! Przewodniczący klasowi do raportu wystąp! Spocznij! (...)

Po raporcie wstąp!

Baczność! Do raportu patrz!:

Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego, (imię i nazwisko ucznia) melduję uczniów klas I-VIII Społecznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Drugni gotowych do uroczystego apelu z okazji (nazwa święta lub uroczystości szkolonej) .

Spocznij.

2. Odśpiewanie hymnu szkoły:

Prowadzący apel (najczęściej przewodniczący Samorządu Uczniowskiego): ***Do hymnu szkolnego***

3. Powitanie zaproszonych gości nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców oraz uczniów:

Na dzisiejszym apelu przygotowanym z okazji (nazwa święta lub uroczystości) miło jest mi powitać przybyłych gości:

- procedencja stanowisk umocowanych konstytucyjnie i kierowniczych państwowych;
- procedencja stanowisk administracji rządowej i samorządowej w województwie;
- procedencja stanowisk samorządowych w powiecie;
- procedencja stanowisk w gminie.

Zaproszonych gości powinien powitać dyrektor w wejściu do szkoły. Jeżeli tego obowiązku nie może wypełnić sam, deleguje swojego zastępcę. Gości wita w swoim gabinecie dyrektor i prowadzi na miejsce uroczystości.

- Nauczycieli,
- Pracowników szkoły,
- Rodziców,
- Uczniów.

II. CZĘŚĆ OFICJALNA:

1. Przemówienia Dyrektora Szkoły i chętnych gości.

III. CZĘŚĆ ARTYSTYCZNA:

1. Zaproszenie do obejrzenia części artystycznej.

IV. ZAKOŃCZENIE APELU :

1. Podziękowanie (dyrektor) osobom, które przygotowały apel i gościom za przybycie.
2. Zakończenie uroczystości.
***Na tym kończymy naszą uroczystość.
Można się rozzejść.***
3. W dniu, w którym w szkole odbywają się apele i uroczystości szkolne, uczniowie biorący udział w występach zobowiązani są do noszenia stroju galowego: chłopcy białe koszule

i granatowe lub czarne spodnie, natomiast dziewczynki białe bluzki i granatowe lub czarne spódnice. W wyjątkowych uroczystościach (np. Święto Szkoły, obchody gminne Święta Niepodległości), po uprzednim zapowiedzeniu przez dyrektora szkoły strój galowy obowiązuje wszystkich uczniów.

STAŁE UROCZYSTOŚCI WPISANE W HARMONOGRAM PRACY SZKOŁY

1. Do uroczystości, które na stałe wchodzi w plan pracy szkoły należą:
 - Rozpoczęcie roku szkolnego (1 IX);
 - Dzień Edukacji Narodowej (14 X);
 - Dzień Patrona Szkoły (16 X);
 - Ślubowanie uczniów klasy pierwszej (X) ;
 - Święto Odzyskania Niepodległości (11 XI);
 - Andrzejki (XI) ;
 - Apel z okazji Bożego Narodzenia – Wigilia (XII) ;
 - Dzień Babci i Dziadka (I);
 - Zabawa choinkowa (I/II);
 - Rocznica Uchwalenia Konstytucji 3 Maja (3 III);
 - Dzień papieski (18 V);
 - Dzień Matki (26 V);
 - Zakończenie roku szkolnego (VI).

DEKORACJA BUDYNKU SZKOŁY FLAGAMI PAŃSTWOWYMI

1. Budynek szkoły dekorowany jest flagami państwowymi w:
 - a) Dzień Edukacji Narodowej;
 - b) Dzień Patrona Szkoły;
 - c) święta państwowe;
 - d) dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.